SCHEDA DI ISCRIZIONE

Compilare la seguente Scheda di iscrizione per ogni partecipante e inviarla a: info@adglobalsolution.it, oppure via fax allo 02.33494322. La scheda deve essere completa di FIRME e eventuali TIMBRI.

Dati Partecipante		Dati Fatturazione
Nome		Ragione sociale
Cognome		Indirizzo
Indirizzo		CAP
CAP		Città
Città		Provincia
Tel	Fax	Tel
Funzione aziendale		Fax
e-mail aziendale		Partita IVA
e-mail personale		Codice Fiscale
Codice Fiscale		Codice fatturazione elettronica SDI:

ISCRIZIONE AI CORSI		
Nome Corso	Date	Quota di partecipazione

SEDE DEL CORSO
Il corso si svolgerà presso A.D. Global Solution, Via G. Durando, 38 – 20158 Milano.

MODALITÀ DI PAGAMENTO:
Bonifico bancario presso Unipol Banca c/c - Milano Agenzia 49
IBAN: IT92 X 03127 01790 000000069909
L'accettazione dell'iscrizione è subordinata all'avvenuto pagamento del 50% dell'importo totale della quota di partecipazione al momento dell'invio della presente scheda; a questa dovrà essere allegata copia della contabile bancaria attestante l'avvenuto pagamento, in caso contrario non verrà accettata l'iscrizione. Il restante 50% dell'importo dovrà essere pagato entro la giornata di avvio dell'attività formativa.
Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile, il Cliente approva espressamente quanto indicato nelle Condizioni Generali di Vendita, che la presente scheda di iscrizione richiama integralmente. Il Cliente acconsente altresì al trattamento dei dati raccolti nel presente modulo con le modalità, finalità e caratteristiche di cui alla pagina seguente indicata come "Informativa ai sensi dell'Art. 13 GDPR 2016/679 e D.Lgs. 196/2003 così come adeguato dal D. Lgs 101/2018".

Luogo e Data: ……

Nominativo del Firmatario **Firma**

_____ _____

CONDIZIONI GENERALI DI VENDITA

1. PREMESSA

Oggetto delle presenti Condizioni Generali è la fornitura da parte di A.D. Global Solution srl con le modalità di seguito descritte, dei servizi di formazione della stessa società, alcuni dei quali elencati nelle pagine "Corsi", pubblicate online sul sito www.adglobalsolution.it, a favore dei clienti (persone fisiche o giuridiche) ovvero dedicati ad un singolo cliente (Corsi Aziendali) che intenderanno partecipare secondo le modalità e nei termini qui descritti. L'iscrizione ai corsi comporta l'accettazione da parte del cliente delle presenti condizioni generali.

2. ISCRIZIONE AI CORSI

Le iscrizioni ai Corsi si intendono perfezionate al ricevimento della presente "Scheda di iscrizione", debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal Cliente. Il Modulo potrà essere sostituito da un ordine del Cliente contenente tutti i dati previsti dalla suddetta Scheda ed il riferimento all'accettazione delle presenti Condizioni Generali.

La "Scheda di Iscrizione" dovrà essere inviata via mail a info@adglobalsolution.it o via fax a A.D. Global Solution srl al numero 02.33494322.

L'iscrizione dovrà pervenire a A.D. Global Solution sull'apposita Scheda almeno entro 14 giorni prima dell'inizio del corso, SALVO il rispetto di termini diversi indicati nell'apposita scheda di iscrizione al corso.

L'accettazione dell'iscrizione è subordinata all'avvenuto pagamento del 50% dell'importo totale della quota di partecipazione al momento dell'invio della presente scheda; a questa dovrà essere allegata copia della contabile bancaria attestante l'avvenuto pagamento, in caso contrario non verrà accettata l'iscrizione.

La quota d'iscrizione s'intende per persona, al netto di IVA e comprende:

- la docenza,
- il materiale didattico secondo le specifiche concordate,
- l'attestato di partecipazione al termine delle attività formative.

3. SEDI E DATE DEI CORSI

I Corsi si terranno presso le sedi predisposte da A.D. Global Solution srl, che potrà in ogni momento comunicare eventuali variazioni relative alla sede o alle date dei Corsi.

L'orario giornaliero dei corsi è il seguente: dalle h. 9.00 alle h. 13.00 e dalle h. 14.00 alle h. 18.00.

4. RINUNCIA, DISDETTA E PENALE

L'iscrizione al corso a calendario o l'ordine per un corso aziendale possono essere rinviati o annullati attraverso comunicazione scritta senza oneri almeno 10 giorni prima della data di inizio del corso. In caso contrario, di mancata comunicazione scritta oltre tale termine o qualora il partecipante interrompa la frequenza al corso per motivi non attribuibili a A.D. Global Solution srl, a titolo di penale, A.D. Global Solution srl, non sarà tenuta ad alcun rimborso della quota di partecipazione o parte di essa e verrà comunque fatturata per l'intero importo al Cliente.

È ammessa la sostituzione del partecipante.

Per quanto riguarda la progettazione di interventi formativi individuali o aziendali finalizzati ad ottenere il finanziamento dei Corsi, nel caso in cui il Cliente rinunci al Progetto/Corso dopo la presentazione della domanda di finanziamento, in caso di buon esito della richiesta, al Cliente a titolo di penale, sarà addebitato un ammontare pari al 50% (cinquanta per cento) del finanziamento richiesto.

5. RINVIO O CANCELLAZIONE DEI CORSI

A.D. Global Solution srl potrà entro 7 giorni dalla data di inizio, rinviare o cancellare i corsi dandone comunicazione scritta o telefonica al Cliente o alla Persona Referente.

Lo stesso potrà essere ripianificato in altre date.

I corrispettivi eventualmente già percepiti da A.D. Global Solution srl verranno integralmente restituiti o trasferiti quale pagamento anticipato nel caso di nuove iscrizioni in altre date.

Resta espressamente esclusa qualsiasi altra forma di risarcimento a favore del Cliente da parte di A.D. Global Solution srl.

6. CORRISPETTIVI

Il Cliente è tenuto al pagamento dei corrispettivi indicati nella Scheda di Iscrizione ai corsi, o a quelli specificati concordati con le singole aziende attraverso specifiche proposte commerciali personalizzate e accettate dal Cliente.

7. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

I corrispettivi ed ogni altra somma dovuta dal Cliente saranno fatturati come segue: il 50% dell'importo totale in via anticipata contestualmente all'iscrizione al corso, il restante 50% entro il giorno di avvio dell'attività formativa.

8. MODALITÀ DI PAGAMENTO

La modalità di pagamento accettata è il bonifico bancario con rimessa diretta presso Unipol Banca c/c - Milano Agenzia 49
IBAN: IT92 X 03127 01790 000000069909

9. DIRITTI SUL MATERIALE DIDATTICO

I diritti su tutto il materiale didattico consegnato ai Clienti durante i Corsi sono esclusivamente riservati ai legittimi titolari. Detto materiale dovrà essere utilizzato dai Clienti in modo tale da non arrecare alcun pregiudizio ai titolari. Il Cliente si assume ogni responsabilità, manlevando e mantenendo indenne A.D. Global Solution srl, in ordine ad eventuali utilizzi impropri di detti materiali e/o di utilizzi che possano ledere i diritti dei legittimi titolari.

10. CORSI AZIENDALI

Per i Corsi Aziendali richiesti dalle singole aziende si intendono valide ed efficaci le suddette Condizioni Generali solo qualora esse siano compatibili con le condizioni che verranno di volta in volta concordate con le singole aziende attraverso specifiche proposte commerciali personalizzate.

11. FORO COMPETENTE

Il presente contratto è regolato dalla legge italiana e per qualsiasi controversia dovesse insorgere tra le parti è competente il Tribunale di Milano.

12. DISPOSIZIONI GENERALI

Le presenti Condizioni Generali prevalgono su qualsiasi disposizione e condizione difforme contenute nell'ordine del Cliente relativo all'iscrizione ai Corsi, salvo diverso accordo scritto intercorso tra le parti.

13. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

A.D. Global Solution garantisce la massima riservatezza nel trattamento dei dati forniti, che saranno utilizzati dai propri incaricati per la gestione amministrativa e per ulteriori comunicazioni sui servizi offerti. Ferma l'autonomia personale dell'interessato, il mancato conferimento dei dati impedirà l'erogazione dei sevizi richiesti.

Per l'esercizio dei diritti di cui all'art. 15 GDPR 2016/679, si informa che il titolare del trattamento dei dati è A.D. Global Solution srl, via G. Durando, 38 – 20158 Milano in persona del Legale Rappresentante.

A.D. Global Solution srl è a disposizione per l'aggiornamento, rettifica e cancellazione dei dati.

14. ATTESTATI RILASCIATI

Alle fine del corso verrà rilasciato un attestato di frequenza a chi avrà frequentato almeno l'80% delle ore complessive del corso salvo diversa prescrizione specifica per il corso prescelto.

A.D. GLOBAL SOLUTION

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI – Art. 13 GDPR 2016/679 e D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 come adeguato dal D.Lgs. 10/08/2018 n. 101

1. Desideriamo informarvi sul fatto che i dati personali a noi conferiti in occasione di attività promozionali, o di rapporti commerciali finalizzati alla presentazione di offerte, o nella formazione di rapporti contrattuali sono oggetto, da parte nostra, di trattamenti informatici o manuali, comunque dotati di procedure e sistemi idonei a garantire la sicurezza e riservatezza delle informazioni secondo le previsioni della normativa in materia, per finalità di:

a) adempimenti di legge connessi a norme civilistiche, fiscali, contabili o di altra natura, a regolamenti o a norme comunitarie, anche in materia di appalti pubblici; conclusione del contratto, adempimento degli obblighi contrattuali o di vostre specifiche richieste prima della conclusione del contratto; gestione amministrativa del rapporto, verifiche e certificazioni; supporto tecnico, informazione tecnica e assistenza post-vendita in merito ai prodotti e servizi da voi acquisiti;

b) verifica della soddisfazione degli utenti e analisi di mercato;

c) informazione su future iniziative commerciali, annunci di nuovi prodotti, servizi e offerte, invio di materiale pubblicitario, vendita diretta, ricerche di mercato, comunicazione commerciale da parte di A.D. Global Solution srl, anche mediante l'uso di sistemi automatizzati di chiamata o di comunicazioni elettroniche quali telefax, posta elettronica e simili;

d) referenze commerciali, anche per le ipotesi non riferibili ad appalti pubblici.

2. I dati in questione vengono trattati dal personale commerciale, di marketing, tecnico e amministrativo preposto all'esecuzione delle operazioni relative alle finalità di cui sopra, il quale potrà renderli noti a nostri subfornitori, subappaltatori e intermediari finanziari ove impegnati nella esecuzione di vostri ordini o in trattamenti correlati alle finalità di cui sopra, nonché a clienti per referenze commerciali.

3. Evidenziamo che il trattamento dei dati di cui al punto 1 sono necessari e dunque obbligatori, relativamente alle finalità indicate al punto 1a), mentre sono facoltativi relativamente alle finalità di cui ai punti 1b), 1c),1d) e pertanto non sussistono conseguenze in caso di vostro rifiuto, se non l'impossibilità di porre in atto iniziative volte a migliorare il nostro servizio nei vostri confronti, nonché di mantenere aggiornata la vostra informazione sugli sviluppi della nostra offerta.

A.D. Global Solution srl rende noto che, in adempimento a quanto previsto dall'Art. 13 del GDPR 2016/679 tratta i dati relativi al soggetto delegato ad operare per conto del titolare del rapporto in accordo ai punti 1a) e 2.

Il Titolare del trattamento è A.D. Global Solution srl in persona del Legale Rappresentante.

Potete chiedere di conoscere l'elenco aggiornato dei Responsabili, nonché esercitare i diritti previsti dalla legge e quindi accedere ai vostri dati per conoscerli, verificarne l'utilizzo o, ricorrendone gli estremi, farli correggere, aggiornare, rettificare, integrare, cancellare od opporvi al loro trattamento, scrivendo a: A.D. Global Solution srl, via G. Durando, 38 – 20158 Milano (MI).

In ragione di quanto sopra, Vi chiediamo di esprimere espressamente il Vostro consenso per le finalità di cui ai punti 1a e 2.

Luogo e Data: ……

Firma dell'Azienda e/o del Partecipante

_____

IL PARTECIPANTE AL CORSO, DICHIARA:

finalità di cui ai punti 1b): acconsento	**SI |__|**	**NO |__|**
finalità di cui ai punti 1c): acconsento	**SI |__|**	**NO |__|**
finalità di cui ai punti 1d): acconsento	**SI |__|**	**NO |__|**

Luogo e Data: ……

Nominativo del Partecipante

_____

Firma del Partecipante

_____